



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI  
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50  
Tel.02/22470857 - Fax 02/26221270

Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235 - Fax 02/66047415

Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Leonardo da Vinci - Tel. 02/26707317 - Fax 02/2538358

CORSO SERALE: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 Tel.02.22470857

Cod. Fisc. 85016430150 e-mail: [mirc12000g@istruzione.it](mailto:mirc12000g@istruzione.it) sito web: <http://www.ipfalck.it>

## **REGOLAMENTO GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE**

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

-Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 (*Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica*)

-Circolare Ministeriale n. 8 del 6 marzo 2013

-Legge 104/92 art. 15 comma 2

-Nota MIUR prot. 2563 del 22 novembre 2013 (*Strumenti di intervento per alunni con Bisogni Educativi Speciali. A. S. 2013/2014. Chiarimenti*)

### **Art. 1-Costituzione del G.L.I. (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione)**

E' costituito presso l'Istituto Professionale "E. Falck" di Sesto San Giovanni, il *Gruppo di lavoro per l'inclusione*

### **Art.2-Finalità**

Compito del GLI è:

- collaborare all'interno dell'Istituto alle iniziative educative e di integrazione che riguardano studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o che sono stati individuati come alunni con BES;
- presiedere alla individuazione delle linee generali dell'inclusione nella scuola;
- Analizzare, valorizzare, raccordare e richiedere le risorse umane e materiali che all' interno della scuola possano favorire l' inclusione.

### **Art.3-Composizione**

Il GLI d'Istituto è composto da:

- il Dirigente scolastico, che lo presiede; (componente di diritto)
  - i collaboratori del Dirigente scolastico;
  - il Docente funzione strumentale competente e/o referente;
  - un docente specializzato per le attività di sostegno se non già ricompreso nelle voci precedenti, nella misura di uno per plesso;
- Un docente curricolare se non già ricompreso nelle voci precedenti;
- un assistente amministrativo individuato annualmente dal DS;
  - un rappresentante dei genitori di studenti non necessariamente con disabilità e/o con DSA e/o con BES;



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI  
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50

Tel.02/22470857 - Fax 02/26221270

Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235 - Fax 02/66047415

Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Leonardo da Vinci - Tel. 02/26707317 - Fax 02/2538358

CORSO SERALE: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 Tel.02.22470857

Cod. Fisc. 85016430150 e-mail: [mirc12000g@istruzione.it](mailto:mirc12000g@istruzione.it) sito web: <http://www.ipfalck.it>

– uno o più operatori sociali o sanitari che si occupano degli alunni con disabilità o con DSA o con BES;

I componenti che rappresentano i genitori degli studenti e gli operatori sociali e sanitari costituiscono una componente annuale.

Possono essere invitati sulla base degli argomenti all'ordine del giorno, con funzione consultiva e su individuazione del Dirigente scolastico altri esperti.

### **Art.3 – Convocazione e Riunioni**

Il G.L.I. si riunisce almeno due volte l'anno.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico e presiedute dallo stesso o da un suo delegato.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei componenti.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Il GLI si può riunire in seduta:

- **plenaria** (con la partecipazione di tutti i componenti),
- **ristretta** (con la sola presenza degli insegnanti)
- **dedicata** (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un singolo alunno): in quest'ultimo caso il GLI è detto **GLH operativo**.

### **Art.4 – Competenze**

Il GLI svolge le seguenti funzioni:

- analizzare la situazione complessiva dell'istituto (numero di alunni con disabilità, DSA, BSE, tipologia dello svantaggio, classi coinvolte);
- individuare i criteri per l'individuazione degli studenti con BES non certificati da Enti esterni, anche mediante la costituzione di una commissione ristretta;
- individuare i criteri per l'assegnazione degli alunni con disabilità e/o con DSA e/o con BES alle classi;
- individuare i criteri per l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi;
- verificare che siano attuate le procedure corrette messe in atto dalla scuola per l'inclusione;
- proporre l'acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, ausili tecnologici e materiali didattici destinati agli alunni con disabilità e DSA o ai docenti che se ne occupano;
- promuovere forme di raccordo con gli Enti preposti all'assegnazione di assistenti alla persona, così da evitare sovrapposizioni negli interventi;
- formulare proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti;
- programmare interventi specifici di insegnamento dell'italiano come L2;
- entro il mese di giugno, elaborare la proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con bisogni educativi speciali;



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI  
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50

Tel.02/22470857 - Fax 02/26221270

Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235 - Fax 02/66047415

Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Leonardo da Vinci - Tel. 02/26707317 - Fax 02/2538358

CORSO SERALE: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 Tel.02.22470857

Cod. Fisc. 85016430150 e-mail: [mirc12000g@istruzione.it](mailto:mirc12000g@istruzione.it) sito web: <http://www.ipfalck.it>

- nel mese di settembre, in relazione alle risorse effettivamente assegnate alla scuola, provvedere all'adattamento del Piano Annuale per l'Inclusività, in base al quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione definitiva delle risorse.

**Art.5 – Compenso**

La partecipazione dei docenti e del personale amministrativo rientra negli incarichi propri delle funzioni apicali o nell'attività di servizio. Potrà essere incentivata sulla base delle decisioni concordate in sede di contrattazione integrativa di istituto